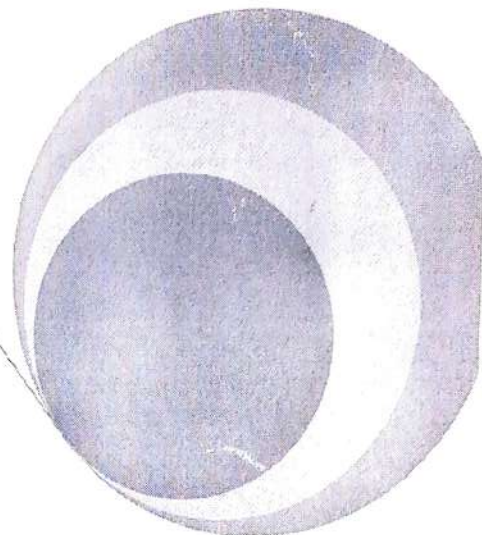


# 2019-20 Annual Audit Report



*Nagar Parishad, Daboh*

District – Bhind (M.P.)

*Financial Year: 2019-20*

*Assessment Year: 2020-21*



**Tibrewal Chand & Co.**  
**CHARTERED ACCOUNTANTS**

Level 1, KK-5 Civil Township, Rourkela,  
Odisha, India - 769004



अंकेक्षण प्रमाण पत्र

हमारे द्वारा नगर परिषद् - दबोह, जिला भिड़ (म.प्र.) का वित्तीय वर्ष 2019-20 का वित्तीय अंकेक्षण कार्य पूर्ण किया गया है अंकेक्षण के दौरान हमारे द्वारा संचालनालय, नगरीय प्रशासन एवं विकास भोपाल (म.प्र.) द्वारा प्रतिपादित निर्देशों/परिपत्रों एवं अधिनियम का पालन किया गया है।

हमारे द्वारा नगर परिषद् के 01 अप्रैल 2019 से 31 मार्च 2020 तक के समस्त अभिलेखों/प्रपत्रों आदि का निरीक्षण किया गया है परिषद् द्वारा उपलब्ध कराये गये प्राप्ति एवं भुगतान खाते के आधार पर समस्त प्राप्तियों एवं उनके भुगतान का निरीक्षण परिषद् द्वारा उपलब्ध कराये गये व्हाउचरों एवं अन्य अभिलेखों के आधार पर किया गया है। प्राप्ति एवं भुगतान खाते की एक प्रति इस प्रतिवेदन के साथ संलग्न कि जा रही है।

परिषद् द्वारा अभी तक दोहरा लेखा प्रणाली नहीं अपनायी गयी है अभी भी परिषद् द्वारा लेखे इकहरा लेखा प्रणाली के आधार पर ही तैयार किये जाते हैं अतः हमने हमारा अंकेक्षण इकहरा लेखा प्रणाली के नियमों के आधार पर ही संपन्न किया है।

हमारे द्वारा अंकेक्षण के दौरान उन मानकों का प्रतिपालन किया गया है जिन्हें सामान्यतः भारत में मान्य किया जाता है और जो संस्था के वित्तीय स्थिति का आकलन करने हेतु अनिवार्य है।

अंकेक्षण के दौरान हमारे द्वारा जो आपत्तियां एवं अनियमितताएं पायी गयी हैं हमने उन पर परिषद् के अधिकारियों के साथ विचार विमर्श किया है जो अनियमितताएं संचालनालय के समक्ष प्रस्तुत करने योग्य हैं हम उन्हें इस प्रतिवेदन के साथ संलग्न कर रहे हैं।

अंकेक्षण निरीक्षण एवं प्रतिपालन :- वित्तीय वर्ष 2018-19 के अंकेक्षण प्रतिवेदन को आधार मानते हुए हमारे द्वारा वित्तीय वर्ष 2019-20 का अंकेक्षण कार्य किया गया है।

**For TIBREWAL CHAND & CO.****Chartered Accountants****FRN - 311047E****RATIRAJ TIBREWAL****(Partner)****M. No. 062000****Date - 29/10/2020****Place - Gwalior**

प्रमुख  
नगर परिषद् दबोह  
जिला भिड़

मुख्य कार्यपालिका अधिकारी  
नगर परिषद् दबोह (भिड़)

नगर परिषद - दबोह , जिला भिण्ड (म.प्र.)  
प्राप्ति एवं भुगतान खाता  
01 अप्रैल 2019 से 31 मार्च 2020 तक

प्राप्तियां	अनु. कं.	राशि	भुगतान	अनु. कं.	राशि
प्रारंभिक शेष			भुगतान		
रोकड़ बचत		-	स्थापना व्यय	(क)	1,43,76,877.12
बैंक बचत		11,59,25,989.28	परिषद प्रशासनिक व्यय	(ख)	31,02,337.66
प्राप्तियां			परिचालन एवं अनुरक्षण	(ग)	1,25,61,982.94
नगर पालिका कर व दर	(क)	11,84,982.00	स्थायी संपत्तियां	(घ)	2,10,82,547.72
जलकर से प्राप्ति	(ख)	3,08,295.00	अनुदान / अंशदान	(ङ)	2,45,50,718.32
नगर परिषद के शुल्क एवं प्रभार	(ग)	5,77,496.00	विविध ऋण अग्रीम इत्यादि	(च)	22,80,137.48
नगर पालिका की संपत्तियों से प्राप्त			अंतिम शेष:-		
किराया एवं प्रिमियम	(घ)	1,59,971.00	रोकड़ बचत		-
अनुदान अंशदान	(च)	7,19,68,702.00	बैंक बचत		13,17,38,053.04
विविध / अन्य	(च)	1,95,67,219.00			
योग		20,96,92,654.28	योग		20,96,92,654.28

As per our report of even date annexed.

**For TIBREWAL CHAND & CO.**

CHARTERED ACCOUNTANTS

FRN - 311047E

**RATIRAJ TIBREWAL**

(Partner)

Mem. No. 062000

Date : 29/10/2020

Place : Gwalior

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (भिण्ड)

प्रशासक  
नगर परिषद दबोह  
जिला भिण्ड



## रोकड़ पुस्तक अनुसार शेष

### Schedule "A"

#### प्रारंभिक शेष

मुख्य रोकड़ बही	10,59,18,407.50
प्रधानमंत्री आवास योजना	61,02,581.78
स्वच्छ भारत मिशन	39,05,000.00
योग	<b>11,59,25,989.28</b>

### Schedule "B"

#### अंतिम शेष

मुख्य रोकड़ बही	11,20,63,838.38
प्रधानमंत्री आवास योजना	9,31,892.66
स्वच्छ भारत मिशन	1,26,95,459.00
निकाय निधि (नवीन रोकड़ पुस्तक)	60,46,863.00
योग	<b>13,17,38,053.04</b>

प्रमुख  
नगर परिषद दबोई  
जिला मिण्ड

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोई (मिण्ड)



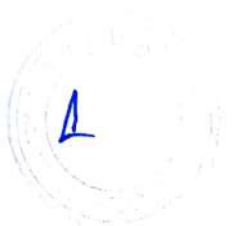
# नगर परिषद - दबोह , जिला भिण्ड (म.प्र.)

वर्ष 2019-20 की प्राप्तियां

अनु.क्र.	प्राप्ति शीर्ष	राशि
	प्रारंभिक शेष	<b>11,59,25,989.28</b>
(क)	नगर पालिका कर व दर	
1	सम्पत्ति कर बकाया	5,03,737.00
2	सम्पत्ति कर चालू	85,077.00
3	समेकित कर बकाया	5,09,306.00
4	समेकित कर चालू	56,237.00
5	अधिभार	30,625.00
	<b>योग (क)</b>	<b>11,84,982.00</b>
(ख)	जलकर से प्राप्तिया	
1	जल कर बकाया	2,16,230.00
2	जल कर चालू	92,065.00
	<b>योग (ख)</b>	<b>3,08,295.00</b>
(ग)	नगर परिषद के शुल्क एवं प्रभार	
1	बाजार शुल्क	1,18,185.00
2	आवेदन, प्रमाण पत्र, प्रतिलिपि, फार्म शुल्क	27,008.00
3	नामान्तरण शुल्क	14,787.00
4	पशु पंजीयन शुल्क	350.00
5	पानी टैंकर शुल्क	5,400.00
6	टेण्डर शुल्क	2,03,000.00
7	अर्केक्षण आपेक्ष	1,07,593.00
8	मंडी प्रवेशकर	16,725.00
9	नवीन नल कनेक्शन	18,156.00
10	अन्य शुल्क एवं प्रभार	66,292.00
	<b>योग (ग)</b>	<b>5,77,496.00</b>
(घ)	नगर पालिका की संपत्तियों से प्राप्त किराया एवं प्रिमियम	
1	दुकान किराया बकाया	73,351.00
2	दुकान भूमि किराया चालू	86,620.00
	<b>योग (घ)</b>	<b>1,59,971.00</b>
(ड)	अनुदान अंशदान	
1)	निर्दिष्ट राजस्व एवं क्षतिपूर्तियां	
1	चुंगी क्षतिपूर्ति अनुदान	1,68,38,151.00
2	मुद्रांक शुल्क	1,75,000.00
3	निर्यातकर क्षतिपूर्ति	63,000.00
4	यात्रीकर क्षतिपूर्ति अनुदान	6,33,000.00

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह  
जिला भिण्ड

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (भिण्ड)



2)	पूँजीगत अनुदान/विशिष्ट अनुदान	
1	सड़क मरम्मत अनुदान	5,82,000.00
2	मुलभूत अनुदान	42,14,000.00
3	राज्य वित्त आयोग	36,23,000.00
4	14 वां वित्त आयोग	1,70,32,000.00
5	प्रधानमंत्री आवास योजना	1,34,80,000.00
6	स्वच्छ भारत मिशन	86,58,000.00
7	श्रम विभाग	2,00,000.00
8	विशेष निधि	50,00,000.00
9	अन्य मद (विधायक, सांसद निधि आदि)	14,68,451.00
3)	अंशदान	
1	हितग्रही अंशदान	2,100.00
योग (ड)		7,19,68,702.00
(च)	विविध/ अन्य	
1	विविध प्राप्ति	23,500.00
2	अमानत	2,02,961.00
3	हुडको ऋण	1,60,00,000.00
4	गणना त्रुटी	3,850.00
5	बैंको से ब्याज प्राप्त	33,36,908.00
योग (च)		1,95,67,219.00
कुल योग:-		20,96,92,654.28

As per our report of even date annexed.

**For TIBREWAL CHAND & CO.**

**CHARTERED ACCOUNTANTS**

**FRN - 311047E**

*Handwritten signature*

**RATIRAJ TIBREWAL**

**(Partner)**

**Mem. No. 062000**

**Date : 29/10/2020**

**Place : Gwalior**

*Handwritten signature*  
प्रमुख नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह  
जिला भिण्ड

*Handwritten signature*  
मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (भिण्ड)



**नगर परिषद - दबोह , जिला भिण्ड (म.प्र.)**  
वर्ष 2019-20 के व्यय

अनु.क्र.	भुगतान शीर्ष	राशि
(क)	स्थापना व्यय	
1	स्थाई कर्मचारी वेतन एवं भत्ते	1,02,72,565.00
2	अस्थाई कर्मचारी वेतन	12,89,377.36
3	ऐरियर/बोनस/ओवरटाइम	6,57,735.00
4	मजदूरी	2,80,205.08
5	परिषद भत्ता	2,60,017.70
6	पेंशन अंशदान	3,90,264.00
7	कर्मचारी भविष्य निधि	10,06,571.98
8	अर्जित अवकाश /एक्स ग्रेसिया/ग्रेच्युटी	2,20,141.00
	योग (क)	<b>1,43,76,877.12</b>
(ख)	परिषद प्रशासनिक व्यय	
1	समाचार पत्र व्यय, विज्ञापन, विज्ञप्ति	8,22,308.08
2	प्रचार प्रसार	6,20,455.54
3	कानूनी प्रभार	99,700.00
4	स्टेशनरी एवं फोटोकॉपी	2,54,230.54
5	कम्प्यूटर कार्य	42,260.36
6	यात्रा व्यय	23,864.18
7	राष्ट्रीय पर्व एवं त्यौहार	4,17,195.90
8	टेलिफोन एवं इंटरनेट व्यय	46,299.00
9	व्यावसायिक शुल्क (बजट बनवाई आदि)	84,994.00
10	अंकेक्षण शुल्क	82,140.36
11	स्वागत एवं सत्कार	1,39,678.90
12	निर्वाचन खर्च	2,13,758.80
13	कर्मचाहरयो का आयकर एवं वृत्तिकर	71,470.00
14	अन्य प्रशासनिक व्यय	1,83,982.00
	योग (ख)	<b>31,02,337.66</b>
(ग)	परिचालन एवं अनुरक्षण	
1	बिजली व्यय - जलप्रदाय	18,77,005.00
2	बिजली व्यय - स्ट्रीट लाइट	7,10,131.00
3	डीजल व्यय	7,87,277.80
4	किराया व्यय	3,44,347.08
5	बीमा	79,607.00
6	वृक्षारोपण	2,37,930.00
7	मरम्मत एवं संधारण - सड़क	4,14,003.36
8	मरम्मत एवं संधारण - जलप्रदाय	17,91,258.72
9	मरम्मत एवं संधारण - साफ सॅफाई	35,30,463.36
10	मरम्मत एवं संधारण - वाहन	9,67,954.08
11	मरम्मत एवं संधारण - स्ट्रीट लाइट	18,22,005.54
	योग (ग)	<b>1,25,61,982.94</b>

प्रशासक  
नगर परिषद दबोह  
जिला भिण्ड

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (भिण्ड)

(घ)	स्थायी संपत्तियां	
1	सामुदायिक भवन निर्माण	3,48,571.00
2	चेनल निर्माण	1,91,626.72
3	बाउंड्रीवाल निर्माण	3,39,757.00
4	सार्वजनिक शौचालय	4,08,076.00
5	नाला निर्माण	6,44,191.00
6	नये रास्ते एवं सड़के	1,81,38,911.00
7	गौ शाला निर्माण	3,67,579.00
8	पेयजल पाइपलाईन	43,825.00
9	चबूतरा निर्माण	52,377.00
10	पशु हाट गेट	2,33,273.00
11	प्रिंटर कय	46,805.00
12	कचरा गाडी कय	2,27,881.00
13	लेपटाप कय	39,675.00
	योग (घ)	2,10,82,547.72
(ङ)	अनुदान / अंशदान	
1	अंत्येष्टी सहायता	32,00,028.32
2	प्रधानमंत्री आवास योजना	1,86,50,000.00
3	व्यक्तिगत शौचालय निर्माण	27,00,690.00
	योग (ङ)	2,45,50,718.32
(च)	विविध ऋण अग्रीम इत्यादि	
1	हुडको ऋण	2,86,500.36
2	अमानत वापसी	80,149.00
3	आयकर, जीएसटी एवं उपकार कटोत्रा	19,10,886.00
5	बैंक खर्च	2,602.12
	योग (च)	22,80,137.48
	योग (क) से (च) :-	7,79,54,601.24
	अंतिम शेष:-	13,17,38,053.04
	कुल योग:-	20,96,92,654.28

As per our report of even date annexed.

**For TIBREWAL CHAND & CO.**

**CHARTERED ACCOUNTANTS**

**FRN - 311047E**

*Ratiraj Tibrewal*

**RATIRAJ TIBREWAL**

**(Partner)**

**Mem. No. 062000**

**Date : 29/10/2020**

**Place : Gwalior**

*[Signature]*  
प्रतिपादक  
नगर परिषद बबोइ  
जिला बिण्ड

*[Signature]*  
मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद बबोइ (बिण्ड)



नगर परिषद - दबोह, जिला भिण्ड (म.प्र.)

आय एवं व्यय खाता

01 अप्रैल 2019 से 31 मार्च 2020 तक

व्यय	राशि	आय	राशि
स्थाई कर्मचारी वेतन एवं भत्ते	1,02,72,565.00	सम्पत्ति कर बकाया	5,03,737.00
अस्थाई कर्मचारी वेतन	12,89,377.36	सम्पत्ति कर चालू	85,077.00
ऐरियर/बोनस/ओवरटाइम	6,57,735.00	समेकित कर बकाया	5,09,306.00
मजदूरी	2,80,205.08	समेकित कर चालू	56,237.00
परिषद भत्ता	2,60,017.70	अधिभार	30,625.00
पेंशन अंशदान	3,90,264.00	जल कर बकाया	2,16,230.00
कर्मचारी भविष्य निधि	10,06,571.98	जल कर चालू	92,065.00
अर्जित अवकाश / एक्स ग्रेसिया / ग्रेच्युटी	2,20,141.00	बाजार शुल्क	1,18,185.00
समाचार पत्र व्यय, विज्ञापन, विज्ञप्ति	8,22,308.08	आवेदन, प्रमाण पत्र, प्रतिलिपि, फार्म शुल्क	27,008.00
प्रचार प्रसार	6,20,455.54	नामान्तरण शुल्क	14,787.00
कानूनी प्रभार	99,700.00	पशु पंजीयन शुल्क	350.00
स्टेशनरी एवं फोटोकॉपी	2,54,230.54	पानी टैंकर शुल्क	5,400.00
कम्प्यूटर कार्य	42,260.36	टेण्डर शुल्क	2,03,000.00
यात्रा व्यय	23,864.18	अकॅक्षण आपेक्ष	1,07,593.00
राष्ट्रीय पर्व एवं त्यौहार	4,17,195.90	मंडी प्रवेशकर	16,725.00
टेलिफोन एवं इंटरनेट व्यय	46,299.00	नवीन नल कनेक्शन	18,156.00
व्यावसायिक शुल्क (बजट बनवाई आदि)	84,994.00	अन्य शुल्क एवं प्रभार	66,292.00
अकॅक्षण शुल्क	82,140.36	दुकान किराया बकाया	73,351.00
स्वागत एवं सत्कार	1,39,678.90	दुकान भूमि किराया चालू	86,620.00
निर्वाचन खर्च	2,13,758.80	चुंगी क्षतिपूर्ति अनुदान	1,68,38,151.00
कर्मचाहरयो का आयकर एवं वृत्तिकर	71,470.00	मुद्रांक शुल्क	1,75,000.00
अन्य प्रशासनिक व्यय	1,83,982.00	निर्यातकर क्षतिपूर्ति	63,000.00
बिजली व्यय - जलप्रदाय	18,77,005.00	यात्रीकर क्षतिपूर्ति अनुदान	6,33,000.00
बिजली व्यय - स्ट्रीट लाइट	7,10,131.00	हितगृही अंशदान	2,100.00
डीजल व्यय	7,87,277.80	विविध प्राप्ति	23,500.00
किराया व्यय	3,44,347.08	बैंको से ब्याज प्राप्त	33,36,908.00
बीमा	79,607.00		
वृक्षारोपण	2,37,930.00		
मरम्मत एवं संधारण - सड़क	4,14,003.36		
मरम्मत एवं संधारण - जलप्रदाय	17,91,258.72		
मरम्मत एवं संधारण - साफ सेंफाई	35,30,463.36		
मरम्मत एवं संधारण - वाहन	9,67,954.08		
मरम्मत एवं संधारण - स्ट्रीट लाइट	18,22,005.54		
बैंक खर्च	2,602.12		
		व्यय का आय पर आधिक्य	67,41,396.84
योग	3,00,43,799.84	योग	3,00,43,799.84

As per our report of even date annexed.

For TIBREWAL CHAND & CO.

CHARTERED ACCOUNTANTS

FRN - 311047E

*Handwritten signature*

RATIRAJ TIBREWAL

(Partner)

Mem. No. 062000

Date : 29/10/2020

Place : Gwalior

*Handwritten signature*  
प्रचारक  
नगर परिषद दबोह  
जिला भिण्ड

*Handwritten signature*  
मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (भिण्ड)

नगर परिषद - दबोह , जिला भिण्ड (म.प्र.)

तुलना पत्रक

वित्तीय वर्ष 2019-20

दायित्व (स्थायी/अस्थायी)	राशि	संपत्ति (स्थायी/अस्थायी)	राशि
<u>पूँजी खाता</u>		<u>स्थायी संपत्ति</u>	
सामान्य संचय	1,33,64,051.10	प्रिंटर कय	46,805.00
		कचरा गाडी कय	2,27,881.00
<u>चातू दायित्व</u>		लेपटाप कय	39,675.00
मुलभूत अनुदान	38,51,499.22		
राज्य वित्त आयोग	57,09,590.00	<u>निर्माण कार्य</u>	
14 वां वित्त आयोग	4,69,65,892.00	सामुदायिक भवन निर्माण	3,48,571.00
13 वां वित्त आयोग	49,10,900.00	चेनल निर्माण	1,91,626.72
12 वां वित्त आयोग	27,54,448.00	बाउंड्रीबाल निर्माण	3,39,757.00
फायर वाहन अनुदान	1,60,887.00	सार्वजनिक शौचालय	4,08,076.00
सड़क मरम्मत अनुदान	60,81,535.00	नाला निर्माण	6,44,191.00
स्वच्छ भारत मिशन	56,24,589.00	नये रास्ते एवं सड़के	1,81,38,911.00
गंदी बस्ती	20,191.00	गौ शाला निर्माण	3,67,579.00
माध्यम भोजन	5,47,600.00	पेयजल पाइपलाईन	43,825.00
जल स्रोतों का उन्नयन	90,000.00	चबूतरा निर्माण	52,377.00
विशेष निधि (तार फेन्सींग)	3,65,941.00	पशु हाट गेट	2,33,273.00
विशेष निधि	1,84,09,408.00		
प्रधानमंत्री आवास योजना (डी.पी.आर.)	5,25,000.00		
प्रधानमंत्री आवास योजना (हितग्रही)	4,08,230.78		
श्रम विभाग	20,50,000.00		
विविध मद	53,06,624.00		
<u>ऋण</u>		<u>चातू संपत्ति</u>	
हुडको ऋण	1,60,00,000.00	बैंक	11,20,63,838.38
योग	13,31,46,386.10	योग	13,31,46,386.10

As per our report of even date annexed.

**For TIBREWAL CHAND & CO.**

**CHARTERED ACCOUNTANTS**

**FRN - 311047E**

**RATIRAJ TIBREWAL**

**(Partner)**

**Mem. No. 062000**

**Date : 29/10/2020**

**Place : Gwalior**

प्रमुख  
नगर परिषद दबोह  
जिला भिण्ड

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (भिण्ड)

नगर परिषद - दबोह, जिला भिण्ड (म.प्र.)  
बैंक समाधान पत्रक (मुख्य रोकड़ बही)  
31-03-2020 की स्थिति में

विवरण	विवरण	राशि
रोकड़ पुस्तक अनुसार बैंक शेष जोड़ें -		11,20,63,838.38
1) राशि भुगतान हेतु रोकड़ पुस्तक में दर्ज परन्तु बैंक से भुगतान नहीं हुआ।	06-10-2017	
	03-11-2017	10,395.00
	12-07-2018	2,851.18
	05-07-2018	350.00
	04-06-2019	3,401.18
	07-10-2019	8,582.00
2) रोकड़ बही में लिखी गई राशि एवं बैंक में कम की गई राशि में अंतर है।	सूची कं. - 1	1,400.00
		31,701.21
3) रोकड़ बही की गणना त्रुटी।		
	04-01-2018	
	08-03-2018	3,950.00
	29-12-2018	0.18
	17-01-2019	60.00
	13-03-2019	0.25
		36.00
4) बैंक खाते में राशि जमा परन्तु रोकड़ पुस्तक में जमा की पूर्विष्टि नहीं की गयी।	19-05-2016	2,000.00
	19-01-2018	2,000.00
	30-01-2018	2,000.00
	25-02-2019	6,81,000.00
	28-02-2019	35,000.00
	15-06-2019	24,095.00
5) विगत वर्ष का अंतिम शेष इस वर्ष कम लिया गया।	-	17,180.00
घटाएं :-		
1) बैंक द्वारा चार्ज काटा गया परन्तु रोकड़ पुस्तक में दर्ज नहीं।	सूची कं. - 2	1,531.44
2) रोकड़ बही में जमा परन्तु बैंक में प्राप्त नहीं।	सूची कं. - 3	1,13,274.00
3) रोकड़ बही में लिखी गई राशि एवं बैंक में कम की गई राशि में अंतर	सूची कं. - 4	31,183.80
4) राशि बैंक में कम हुई परन्तु रोकड़ बही में दर्ज नहीं।	सूची कं. - 5	5,70,338.42
5) रोकड़ बही की गणना त्रुटी।		
	06-04-2016	6,271.00
	04-05-2016	6,271.00
	04-07-2016	0.50
	07-10-2017	200.00
	29-09-2018	200.00
	24-10-2019	3,850.00
बैंक पास बुक अनुसार शेष		11,21,56,720.22

बैंक विवरण पत्रक

क्र.	बैंक का नाम	खाता क्र.	बैंक शेष
1	स्टेट बैंक ऑफ इंडिया	11358387579	10,75,91,088.22
2	यूको बैंक	10810200000065	45,65,632.00
योग			11,21,56,720.22

As per our report of even date annexed.  
For TIBREWAL CHAND & CO.  
CHARTERED ACCOUNTANTS  
FRN - 311047E

Date : 29/10/2020  
Place : Gwalior

प्रशासक  
नगर परिषद दबोह  
जिला भिण्ड

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (भिण्ड)

RATIRAJ TIBREWAL  
(Partner)  
Mem. No. 062000



1) रोकड पुस्तक में गलत रकम दर्ज।

सूची कं. - 1

दिनांक	रोकड पुस्तक में दर्ज	बैंक में दर्ज	अन्तर
05-08-2017	28,027.36	28,025.00	2.36
05-09-2017	1,14,235.74	1,14,235.54	0.20
04-10-2017	1,87,036.86	1,87,031.86	5.00
07-10-2017	26,608.72	26,604.72	4.00
24-02-2018	10,30,497.00	10,30,494.00	3.00
28-02-2018	2,13,039.00	2,13,038.00	1.00
16-03-2018	92,426.00	92,425.00	1.00
23-04-2018	4,128.00	4,118.00	10.00
17-09-2018	1,13,750.00	1,13,729.00	21.00
17-09-2018	3,32,039.00	3,32,037.35	1.65
31-10-2018	36,154.00	31,154.00	5,000.00
06-10-2018	9,61,884.00	9,61,844.00	40.00
16-04-2019	2,39,557.00	2,39,556.00	1.00
16-04-2019	6,837.18	6,836.18	1.00
26-07-2019	2,70,403.00	2,70,130.00	273.00
11-10-2019	1,84,152.00	1,84,151.00	1.00
16-10-2019	12,33,115.00	12,33,114.00	1.00
21-11-2019	93,065.00	93,064.00	1.00
09-12-2019	1,38,000.00	1,32,000.00	6,000.00
24-12-2019	1,03,857.00	1,03,847.00	10.00
31-12-2019	4,81,779.00	4,81,751.00	28.00
20-02-2020	2,04,000.00	1,98,000.00	6,000.00
02-03-2020	2,34,000.00	2,28,000.00	6,000.00
07-01-2020	2,62,193.00	2,53,897.00	8,296.00
<b>Total</b>			<b>31,701.21</b>

सूची कं. - 2

2) बैंक द्वारा काटे गये चार्जेंस।

दिनांक	राशि
-	600.00
25-04-2016	229.00
19-11-2016	230.00
05-08-2017	2.36
16-08-2017	2.36
06-09-2017	2.36
21-09-2017	2.36
23-10-2017	1.18
28-11-2017	15.34
12-12-2017	1.18
24-01-2018	27.43
13-09-2018	1.97
02-01-2019	3.54
02-01-2019	2.36
24-06-2019	205.00
07-03-2020	205.00
<b>Total</b>	<b>1,531.44</b>

प्रमुख  
नगर परिषद दबोह  
मिला मिण्ड

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (मिण्ड)



3) रोकड पुस्तक में जमा परन्तु बैंक में प्राप्त नहीं।

सूची कं. - 3

दिनांक	राशि
27-08-2016	4,134.00
21-12-2016	21,900.00
13-02-2017	5,400.00
01-12-2017	7,440.00
01-01-2018	24,463.00
01-01-2018	24,937.00
01-01-2018	25,000.00
<b>Total</b>	<b>1,13,274.00</b>

4) रोकड बही में लिखी गई राशि एवं बैंक में कम की गई राशि में अंतर सूची कं. - 4

दिनांक	बैंक में दर्ज	रोकड पुस्तक में दर्ज	अन्तर
07-06-2016	12,542.00	6,271.00	6,271.00
08-03-2018	1,42,011.54	1,42,008.54	3.00
06-07-2018	7,637.18	7,636.18	1.00
06-07-2018	7,637.18	7,636.18	1.00
14-02-2019	2,39,558.00	2,39,557.00	1.00
18-03-2019	2,39,558.00	2,39,557.00	1.00
28-03-2019	1,74,150.00	1,74,149.00	1.00
09-05-2019	86,527.14	86,517.70	9.44
16-05-2019	29,982.00	5,769.00	24,213.00
23-05-2019	4.72	2.36	2.36
24-10-2019	27,887.00	27,787.00	100.00
07-01-2020	7,725.00	7,211.00	514.00
10-01-2020	38,231.00	38,230.00	1.00
19-03-2020	10,794.00	10,729.00	65.00
<b>Total</b>			<b>31,183.80</b>

5) राशि बैंक में कम हुई परन्तु रोकड बही में दर्ज नहीं।

सूची कं. - 5

दिनांक	राशि	दिनांक	राशि
27-09-2017	41,580.00	12-02-2019	15,000.00
02-02-2018	17,479.36	12-02-2019	5,500.00
30-06-2018	2,001.18	12-02-2019	5,000.00
26-07-2018	16,002.36	12-02-2019	6,000.00
08-10-2018	3,78,741.90	12-02-2019	3,001.18
31-10-2018	8,001.18	12-02-2019	14,202.36
12-02-2019	8,500.00	12-02-2019	4,601.18
12-02-2019	4,501.18	12-02-2019	30,965.36
12-02-2019	3,500.00	12-02-2019	5,761.18
<b>Total</b>			<b>5,70,338.42</b>

प्रमाणित  
नगर परिषद दबोह  
जिला मिण्ड

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (भिण्ड)



नगर परिषद - दबोह , जिला भिण्ड (म.प्र.)  
बैंक समाधान पत्रक (आवास योजना)  
31-03-2020 की स्थिति में

विवरण	विवरण	राशि
रोकड पुस्तक अनुसार बैंक शेष		9,31,892.66
जोड़ें -		
1) रोकड बही में लिखी गई राशि एवं बैंक में कम की गई राशि में अंतर है।	01-05-2018	40,000.00
2) रोकड बही की गणना त्रुटी।	30-07-2018 Pg.no.25	4.72
	18-01-2019 Pg.no.36	4.72
घटायें -		
1) रोकड बही की गणना त्रुटी।	16-05-2018 Pg.no.13	0.72
	25-06-2018 Pg.no.20	0.06
बैंक पास बुक अनुसार शेष		9,71,901.32

बैंक विवरण पत्रक

कं.	बैंक का नाम	खाता कं.	बैंक शेष
1	स्टेट बैंक ऑफ इंडिया	36709510262	9,71,901.32
योग			9,71,901.32

As per our report of even date annexed.  
**For TIBREWAL CHAND & CO.**  
CHARTERED ACCOUNTANTS  
FRN - 311047E



**RATIRAJ TIBREWAL**  
(Partner)  
Mem. No. 062000

Date : 29/10/2020  
Place : Gwalior

प्रशासक  
नगर परिषद दबोह  
जिला भिण्ड

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (भिण्ड)



नगर परिषद - दबोह , जिला भिण्ड (म.प्र.)  
बैंक समाधान पत्रक (स्वच्छ भारत मिशन)

31-03-2020 की स्थिति में

विवरण	विवरण	राशि
रोकड़ पुस्तक अनुसार बैंक शेष		1,26,95,459.00
जोड़ :- 1) रोकड़ बही में लिखी गई राशि एवं बैंक में प्राप्त की गई राशि में अंतर है।	08-11-2016	1.00
घटार :- 1) बैंक द्वारा चार्ज काटे गये जिसकी पृविष्टि नहीं की गई।	27-01-2017	28.75
	14-10-2016	34.50
	08-11-2016	34.50
	28-12-2016	63.25
	25-02-2018	59.80
बैंक पास बुक अनुसार शेष		1,26,95,239.20

बैंक विवरण पत्रक

कं.	बैंक का नाम	खाता कं.	बैंक शेष
1	यूको बैंक	10810110054949	40,39,186.20
2	स्टेट बैंक ऑफ इंडिया	37453715169	86,56,053.00
योग			1,26,95,239.20

As per our report of even date annexed.  
**For TIBREWAL CHAND & CO.**

CHARTERED ACCOUNTANTS  
FRN - 311047E



**RATIRAJ TIBREWAL**  
(Partner)  
Mem. No. 062000

Date: 29/10/2020  
Place: Gwalior

प्रशासक  
नगर परिषद दबोह  
जिला भिण्ड

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (भिण्ड)

# THE AUDITOR'S SCOPE OF WORK

Annexure - B

## 1. Audit of Revenue :

Indicators		Observations	Remarks
(i)	The Auditor is responsible for revenue from various sources.	We Have Verified The Cash Book For Audit Of Revenue From Various Sources i.e Tax Revenues, Rental & Premium From Municipal Properties, Fees & Other User Charges, Revenue Grants, Interest Earned And Other Revenue Receipts.	Nagar Parishad take strict action for any revenue leakage and guide all the Employees to do that task in sincere manner. We also found that there are few Bank Accounts in which idle amount deposited, we suggest Nagar Parishad should convert that accounts with Swip Accounts so that Nagar Parishad will earn Interest of FDR.
(ii)	He is Iso responsible to check the revenue receipts from the counterfiles of receipt books and verify that the money received is duly deposited in respective bank account.	We Checked All The Revenue Receipt From The Counter File Of Receipt Book And Verified That The Money Received Is Also Deposited In Respected Bank Account duly.	
(iii)	Percentage of revenue collection increase/decrease in various heads in property tax, Samekit kar, Shiksha upkar, Nagriya Vikash Upkar and Other tax, compared to previous year shall be part of report.	We have verified all the revenue collection detail as provided to us and insert the same in Abstract Sheet (Annexure - C)	
(iv)	Delay beyond 2 working days shall be immediately brought to the notice of Commissioner/CMO.	No case found.	
(v)	The entries in cash book shall be verified.	We Have Verified All Cash Book With The Receipts And Payments Voucher And Rokariya Receipts.	
(vi)	The auditor shall specifically mention in the report, the revenue recovery against the quaterly and monthly targets. Any lapses in revenue recovery shall be part of report.	We have verified revenue recovery done by Nagar Parishad and financial details are providing in Abstract Sheet (Annexure - C)	
(vii)	The Auditor shall verify the interest income from FDR's and verify that interest income is duly and timely accounted for in cash book.	Interest Income From FDR's Recorded Timely in the Cash Book.	
(viii)	The cases where, the investments are made on lesser interest rates shall be brought to the notice of the commissioner/CMO.	No case found.	

## 2. Audit of Expenses :

Indicators		Observations	Remarks
(i)	The Auditor is responsible for audit of expenditure under all the scheme.	We Have Covered All Schemes Expenditures .	Nagar Parishad has made addequate payment to vendors under the applicabble laws but we found some cases where payments were not according to that. We suggest that All the Officials of Nagar Parishad must validated all the Expenditures.
(ii)	He is also responsible for checking the entries in cash book and verifying them from relevant vouchers.	We Have Checked And Verified Cash Book entries With The Relevent Vouchers. Descripencies noticed are mentioned in Attaached Audit Note Sheet.	
(iii)	He should also check monthly balances of the cash book and guide the accountant to rectify errors, if any.	We Have Checked Monthly Closing Balances of Cash Book and if there is any errors we notified it to CMO/Accountant.	
(iv)	He shall verify that the expenditure for a particular scheme is limited to the funds allocated for that particular scheme any over payment shall be brought to the notice of Commissioner/CMO.	We have verified all the expenditure detail as provided to us and if there is any case where over payment done by the Nagar Parishad, same has been part of our financial detail.	
(v)	He shall also verify that the expenditure is accordance with the guidelines, directives acts and rules issued by Government of India/State Government.	All Expenditure Are Made In Accordance With The Guidelines, Directives, Acts And Rules Issued By Government Of India/State Government.	
(vi)	During the audit financial propriety shall be checked. All the expediture shall be supported by financial and Administrative saction accorded by Limits of the sanctioning authority.	All The Expenses Were Under Financial Propriety And The Expenditure Is According To The Financial And Administrative Sanction Accorded By The Competent Authority.	
(vii)	All the cases where appropriate sanctions have not been obtained shall be reported and compliances of audit observations shall be ensured during the audit. Non complines of audit paras shall be brought to the notice of Commissioner/CMO.	No case found.	

प्रशासक  
नगर परिषद दबोह  
जिला मिण्ड

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (मिण्ड)





(viii)	The Auditor shall be responsible for Verification Of Scheme Project Wise Utilization Certificates (UC'S.) UC's shall be Talled With The Income & Expenditure Records And Creation Of Fixed Asset.	During our audit we found that nagar parishad is not preparing any UC's regarding grant utilization.	
--------	---	--	--

3. Audit of Book Keeping :

	Indicators	Observations	Remarks
(i)	The Auditor shall be responsible for Audit of All The Books Of Accounts As Well As Stores.	We Checked All The Books Of Accounts Which Maintained By The Nagar Parishad and we also find that there are some important registers are not prepared by ULB Like Ledger, FAR, Bills Payable etc.	All Books are maintained in well condition and we suggest that the same should to carried for future. And We also suggest nagar parishad to maintained Ledger, FAR and other registers.
(ii)	He Shall verify All The Books Of Accounts And Stores Are Maintained As Per Accounting Rules Applicable To Urban Local Bodies. Any Descripencies Shall Be Brought To The Notice Of Commissioner/CMO.	Nagar Parishad Maintained All The Books of Accounts As Per Accounting Rules Applicable to Urban Local Bodies.	
(iii)	The Auditor shall verify Advance Register And see that All The Advances Are Timely Recovered According To The Conditions Of Advances. All The Cases Of Non Recovery Shall Be Specifically Mentioned In Audit Report.	No advance provided during the year so ULB not Praped advance register.	
(iv)	Bank Reconciliation Statements (BRS) Shall Be Verified From The Records Of ULB And The Bank Concerned. If Bank reconcilation statements are not prepared, the auditor will help in the prepartion of BRS.	BRS has been prepared by ULB on Yearly Basis only but not on monthly basis.	
(v)	He Shall be responsible for verifying Enteries In The Grant Register. The Receipts And Payments Of Grants Shall Be Duly Verified From The Entries In The Cash Book.	We Have Checked Grant Register Which is Maintained by ULB And Verified The Same From Cash Book we found that there are some unkown Grant received during the year which details are not available.	
(vi)	The auditor shall verify the Fixed Assets Register from other records and discrepancies shall be brought to the notice of Commissioner/CMO.	FAR is not prepared by ULB.	
(vii)	The auditor shall reconcile the accounts of receipts and payments especially for project funds.	We Have Reconcile Reciept & Payment Of Project Fund As Per Cash Book.	

4. Audit of FDR :

	Indicators	Observations	Remarks
(i)	The Auditor is responsible for audit of all Fixed deposits and term deposits.	There is no FDR/TDR Created By ULB.	We found that there are few Bank Accounts in which idle amount deposited, we suggest Nagar Parishad should convert that accounts with Swip Accounts so that Nagar Parishad will earn Interest of FDR.
(ii)	It shall be ensured that proper records of FDR's are maintained and all renewls are timely done.	FDR register is not prepared by ULB.	
(iii)	The cases where FD's/TDR's are Kept at Low rate of interest than the prevailing rate shall be immediately brought to the notice of Commissioner/CMO.	No case found.	
(iv)	Interest earned on FDR/TDR shall be verified from entries in cash book.	Not Applicable.	

प्रशासक  
नगर परिषद दबोह  
जिला मिण्ड

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (मिण्ड)





5. Audit of Tenders :

Indicators		Observations	Remarks
(i)	The auditor is responsible for audit of all tenders/bids invited by the ULB's are done	We have examine Tender/Bid Documents invited by ULB.	Nagar Parishad has called all the tenders with proper media. We suggest that Nagar Parishad must carry this practice.
(ii)	He shall check Whether competitive tendering procedures are followed for all bids.	Competative tendering procedures are followed.	
(iii)	He shall Verify the receipts of tender fee/bid processing fee/performance gurantee both during the construction and maintenance period.	All the entries are verified.	
(iv)	The bank guarantees, if received in lieu of bid processing fee/performance gurantee shall be verified from the issuing banks.	No bank guarantee received.	
(v)	The conditions of BG's Shall also verified, any BG with any such condition which is against the interests of the ULB shall be verified and brought to the notice of Commissioner/CMO.	Not Applicable.	
(vi)	The cases of extension of BG's shall be brought to the notice of Commissioner/CMO. Proper guidance to extend the BG's shall also be given to ULB's.	Not Applicable.	

6. Audit of Grants & Loans :

Indicators		Observations	Remarks
(i)	The auditor is responsible for audit of grants given by central Government and it's utilization.	We have Covered All Grant Received From Central Government.	Nagar Parishad has mantained all the records for Grants received to it. We suggest that they must bifurcate grants eg. State Share, Central Share.
(ii)	He is Also responsible for audit of grants received from State Government and it's utilization.	We have Covered All Grant Received From State Government.	
(iii)	He Shall Perform audit of loans provided for physical infrastructure and it's utilization. During this audit the Auditor Shall specifically comment on the revenue mechanism i.e. whether the asset created out of the loan has generated the desired revenue or not. He shall also comment on the possible reasons for non generation of revenue.	Neither Assets/Physical Infrastructure has been generated out of Loan taken.	
(iv)	The Auditor shall specifically point out any diversion of funds from capital receipts/grants/loans to revenue expenditure and from one scheme/project to another.	During Audit We Found That Some Grants Are Like Mixed Nature i.e. Capital & Revenue Nature Therefore In That Cases We Can't Bifurcate How Much Portion Belongs To Revenue Or Capital. Except That All Grants Use For The Purpose For Which Grants Have Received.	

प्रशासक  
नगर परिषद दबोह  
मिला दिण्ड

मुख्य नगर मौलिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (मिण्ड)

# Nagar Parishad - Daboh

## District - Bhind (M.P.)

Name of Auditor - Tibrewal Chand & Co., Rourkela (Odisha)

Abstract Sheet for Reporting on Audit Paras for Financial Year 2019-20

Annexure - C

Sr No. Parameters		Description			Observations in Brief	Suggestions
I	Audit of Revenue	Receipts in Rs.				
	राजस्व कर वसूली	Year 2018-19	Year 2019-20	% of Growth		
i	संपत्तिकर	2,93,697.00	5,90,974.00	101.22	उपरोक्त सारणी के अवलोकन के पश्चात यह कहा जा सकता है कि नगर परिषद द्वारा विगत वर्ष की तुलना में इस वर्ष संपत्तिकर, समेकितकर, नगरीय विकास उपकर एवं अन्य सभी तरह के करों एवं शुल्कों की वसूली हेतु अधिक प्रयास किये गये हैं जिसकी वजह से इस वर्ष विगत वर्ष की तुलना में अधिक वसूली हुई है। कुल राजस्व वसूली में 81.38 प्रतिशत की अधिक वसूली हुई है। नगर परिषद द्वारा बताया गया की ठोस अपशिष्ट प्रबंधन प्रभार की वसूली अभी परिषद द्वारा नहीं की जा रही है। (राजस्व कर वसूली में 100.11 एवं गैर राजस्व वसूली में कुल 63.17 प्रतिशत की अधिक वसूली हुई है)	1. नगर परिषद में उपलब्ध कर्मचारियों की संख्या कम होने की वजह से राजस्व वसूली प्रभावित होती है अतः अधिक कर्मचारियों की नियुक्ति की जानी चाहिए.
ii	समेकित कर	2,81,160.00	5,63,383.00	100.38		2. नगर परिषद द्वारा राजस्व वसूलि हेतू आधुनिक तकनीक का प्रयोग किया जाना चाहिए जैसे की आनलाइन भुगतान एवं स्वाइप मशीन आदि।
iii	नगरीय विकास उपकर	2,000.00	-	-100.00		3. जिन व्यक्तियों द्वारा समय पर कर का भुगतान ना किया जाये उनको विरुद्ध दण्डात्मक कार्यवाही की जानी चाहिए।
iv	शिक्षा उपकर	-	-	-		4. समय पर कर का भुगतान करने वाले कर दाताओं को प्रोत्साहित करने हेतू करों में रियायत दी जानी चाहिए।
	कुल योग	5,76,857.00	11,54,357.00	100.11		5. समय-समय पर कर वसूली हेतू नगर के विभिन्न स्थानों पर कैम्पों का आयोजन किया जाना चाहिए।
गैर राजस्व वसूली						6. नगर परिषद को चाहिए की वह अन्य आय के साधनों को खोजे जिससे राजस्व बढ़ाया जा सके।
i	भवन भूमि किराया	1,42,465.00	1,59,971.00	12.29		
ii	जल उपभोक्ता प्रभार	1,41,670.00	3,59,559.00	153.80		
iii	ठोस अपशिष्ट प्रबंधन प्रभार	-	-	-		
iv	अन्य कर एवं शुल्क	3,09,589.00	4,49,264.00	45.12		
	कुल योग	5,93,724.00	9,68,794.00	63.17		
	महायोग	11,70,581.00	21,23,151.00	81.38		

प्रभारिक  
नगर परिषद दबोह  
जिला भिण्ड

मुख्य नगरपालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (भिण्ड)



# Nagar Parishad - Daboh

## District - Bhind (M.P.)

Name of Auditor - Tibrewal Chand & Co., Rourkela (Odisha)

Sr No.	Parameters	Description	Observation in Brief	Suggestions
2	Audit of Expenditure	Auditor's liability to check all the expenses are accordance with the Sanction made for it and also check all expenses are made with proper Authentication.	We Have Covered All Schemes Expenditures .	Nagar Parishad has made adequate payment to vendors under the applicable laws but we found some cases where payments were not according to that. We suggest that All the Officials of Nagar Parishad must validated all the Expenditures.
3	Audit of Book Keeping	The Auditor Verified All The Books Of Accounts As Well As Stores.	We have Checked All The Books Of Accounts Which Maintained By The Nagar Parishad and we found that some books are not prepared by ULB.	All Books are maintained in well condition and we suggest that the same should to carried for future and also prepared all remaining Books.
4	Audit of FDR	All Fixed Deposits And Term Deposits Are Verified.	There is no FDR/TDR Created By ULB.	We found that there are few Bank Accounts in which idle amount deposited, we suggest Nagar Parishad should convert that accounts with Swap Accounts so that Nagar Parishad will earn Interest of FDR.
5	Audit of Tenders/Bids	Audit of all tenders/bids invited by the Nagar Parishad's are done	We have examine Tender/Bid Documents invited by Nagar Parishad.	Nagar Parishad has called all the tenders with proper media. We suggest that Nagar Parishad must carry this practice.
6	Audit of Grants & Loans	Audit of all grants given by central/state Government and it's utilization are done.	We have Covered All Grant Received From Central/State Government.	Nagar Parishad has maintained all the records for Grants received to it. We suggest that they must bifurcate grants eg. State Share, Central Share.

प्रशिक्षक  
नगर परिषद दबोह  
जिला सिन्धु

मुख्य नगरपालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (गिण्ड)





7	Incidences relating to diversion of funds from capital receipts/ grants/ loans to revenue nature expenditure and from one scheme/project to another					During Audit We Found That Some Grants Are Like Mixed Nature i.e. Capital & Revenue Nature Therefore In That Cases We Can't Bifurcate How Much Portion Belongs To Revenue Or Capital. Except That All Grants Use For The Purpose For Which Grants Have Received.	Nagar Parishad can give proper attention in that matter as that decide the Asset creation and bifurcate the revenue nature items.
8	Any other	Revenue Exp	Revenue Receipts	Percentage			
	a) Percentage of Revenue Expenditure (Establishment, Salary, Operation & Maintenance) with respect to revenue receipts (Tax and non tax) excluding Octroi, Entry Tax, Stamp Duty	3,00,43,799.84	55,93,252.00	Revenue Expenditures with respect to Revenue Receipts 541.65%.		Material Purchase Amount Included in Operation & Maintenance of Water Supply, Public Lighting & Cleaning that's Why there is excess Difference in Percentage of Revenue Exp over revenue receipts.	Nagar Parishad should maintain all the records of Expenditure with respect to Revenue Expenditure and Capital Expenditure.
	b) Percentage of Capital Expenditure with respect to Total Expenditure	Capital Exp.	Total Exp.	Percentage Capital Expenditures with respect to Total Expenditures are 54.43%.		Capital Expenditure are having substantial with respect to Total expenditure made by the Nagar Parishad.	Nagar Parishad should maintain all the records of Expenditure with respect to Revenue Expenditure and Capital Expenditure.
9	Whether all the temporary advances have been fully recovered or not.	Auditor is liable to check all the advances given on temporary basis.				We have check and found that there is no temporary advance is provided by ULB during the year.	Not Applicable
10	Whether bank reconciliation statement have been regularly prepared.	As per the rules Nagar Parishad Should Prepared Bank Recociliation Statement on Monthly Basis.				During Our Audit we found that ULB is Preparing Bank Recociliation Statement on yearly basis Only.	We Suggest Nagar Parishad officials to Prepared BRS on Monthly basis for identifying the reasons behind the differences between cash book balance and Bank Account Balance.

**For TIBREWAL CHAND & CO.**  
**CHARTERED ACCOUNTANTS**  
 FRN - 311047E

*Pmml*

**RATIRAJ TIBREWAL**  
 (Partner)  
 Mem. No. 062000

*प्रशिक्षक*  
 नगर परिषद सबोह  
 जिला बिन्द  
 मुख्य नगर प्रशिक्षक अधिकारी  
 नगर परिषद सबोह (बिन्द)

Date : 29/10/2020  
 Place : Gwalior

# Nagar Parishad - Daboh

## District - Bhind (M.P.)

Annexure - D

Division	District	ULB Name	REVENUE EXPENDITURE					CAPITAL EXPENDITURE			TOTAL EXPENDITURE
			Establishment Expenses	Administrative Expenses	Operation & Maintenance	Interest Exp.	Other Exp.	Capital Expenses	Loan Repayment	Other	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Gwalior	Bhind	Daboh	1,43,76,877.12	31,02,337.66	1,25,61,982.94	0	2,602.12	4,24,33,237.72	2,86,500.36	51,91,063.32	7,79,54,601.24

प्रमुख  
नगर परिषद दबोह  
जिला भिन्द

मुख्य नगर पालिका अधिकारी  
नगर परिषद दबोह (भिन्द)

For TIBREWAL CHAND & CO.  
CHARTERED ACCOUNTANTS  
FRN - 311047E

RATIRAJ TIBREWAL  
(Partner)  
Mem. No. 062000

Date : 29/10/2020  
Place : Gwalior